SERVIZIO DI LAVANOLO E LAVAGGIO DELLA BIANCHERIA PIANA E DELLE DIVISE ED ABITI DA LAVORO PER I DIPENDENTI E SERVIZIO DI LAVAGGIO DELLA BIANCHERIA PERSONALE DEGLI OSPITI DELL'ASP DELIA REPETTO.

PROCEDURA APERTA EX ART. 71 DEL D. LGS. 36/2023.

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

Stazione appaltante:

Asp Delia Repetto
Via Circondaria Nord, 39
41013 Castelfranco Emilia
C.F 80005470366 - P.I 02558870362
Pec: aspdeliarepetto@legalmail.it

PREMESSA

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Delia Repetto, di seguito denominata ASP, persegue finalità sociali e socio-sanitarie ed opera senza fini di lucro a favore delle persone anziane e disabili adulte; nasce il 01/07/2008 con deliberazione di Giunta Regionale n. 746 del 26/05/2008 e deriva dalla trasformazione in ASP della cessata "I.PA.B. Delia Repetto" di Castelfranco Emilia (MO). L'ASP è una Azienda Pubblica di Servizi alla Persona disciplinata dalla Legge Regionale 12 Marzo 2003, n. 2, dalle deliberazioni del Consiglio Regionale n. 623/04, n. 624/04, dalle successive normative regionali e dal proprio Statuto. Attualmente l'Azienda gestisce i servizi conferiti dai Comuni del distretto di Castelfranco Emilia secondo quanto previsto da appositi contratti di servizio, e precisamente: una Casa Residenza ubicata a Castelfranco Emilia e un Centro Diurno per anziani ubicato a Castelfranco Emilia. La definizione qualitativa e quantitativa dei servizi svolti, la loro remunerazione e le somme che i Comuni soci corrispondono all'ASP sono stati definiti e indicati nei contratti di servizio per la regolamentazione dei rapporti relativi ai servizi accreditati.

L'Azienda ispira ed orienta la propria attività al rispetto delle finalità e dei principi indicati nella legge regionale n. 2 del 2003 ed in particolare:

a) rispetto della dignità della persona e garanzia di riservatezza;

b) adeguatezza, flessibilità e personalizzazione degli interventi, nel rispetto delle opzioni dei destinatari e delle loro famiglie.

ASP Delia Repetto gestisce attualmente una Casa Residenza Anziani, con una capacità ricettiva di 62 posti letto, un Centro Diurno con 20 posti e un servizio di co-housing con 3 posti.

Nell'ambito delle attività svolte, l'Ente si avvale di personale socio-sanitario e assistenziale e deve garantire la disponibilità della biancheria necessaria al corretto svolgimento dei servizi, comprendente il corredo per i letti, le divise del personale e la biancheria personale degli ospiti, con particolare riferimento al relativo lavaggio e alla riconsegna.

La gestione di tali esigenze richiede un'organizzazione specifica, in grado di assicurare adeguati standard igienico-sanitari e la corretta separazione tra biancheria sporca e pulita.

L'Ente attualmente non dispone, tuttavia, di locali, strutture e attrezzature idonei a svolgere internamente tali attività, né di personale specificamente dedicato alla gestione del servizio.

Si evidenzia, inoltre, che la situazione di rigidità del bilancio dell'Ente non consente, allo stato attuale, di sostenere gli investimenti necessari per l'acquisto dei macchinari e delle attrezzature indispensabili per organizzare e gestire internamente il servizio. A ciò si aggiungono i tempi necessari per l'eventuale programmazione delle risorse finanziarie, l'acquisizione delle attrezzature e l'adeguamento degli spazi, che non risultano compatibili con l'esigenza di garantire in tempi adeguati la continuità del servizio. Il ricorso all'esternalizzazione rappresenta pertanto la soluzione maggiormente rispondente alle attuali esigenze organizzative ed economiche dell'Ente.

Alla luce di tali considerazioni, si ritiene necessario ricorrere a un servizio esternalizzato, affidandosi a un operatore specializzato che possa garantire la gestione della biancheria e delle divise in modo continuativo e adeguato alle esigenze delle strutture, contribuendo a mantenere condizioni igieniche appropriate e a supportare il regolare svolgimento delle attività assistenziali.

OGGETTO DEL CONTRATTO

Il servizio è destinato alla Casa Residenza Anziani (CRA), sita in Via Circondaria Nord n. 39 a Castelfranco Emilia, con n. 62 posti letto, e al Centro Diurno "La Clessidra", sito in Via dei Mille n. 26, località Piumazzo, con n. 20 posti.

L'affidamento comprende la fornitura in regime di lavanolo della biancheria piana, delle divise e degli abiti da lavoro e dei materiali tessili destinati alla distribuzione del vitto, nonché il lavaggio, l'eventuale disinfezione, l'asciugatura, la stiratura, la piegatura, il ricondizionamento e i piccoli rammendi della biancheria personale degli ospiti e degli ulteriori effetti tessili di proprietà dell'ASP. Sono inoltre compresi la gestione della biancheria a rischio infettivo, la fornitura dei sacchi per la raccolta dello sporco e il servizio di ritiro, trasporto e riconsegna della biancheria.

Il personale necessario per la gestione dei suddetti servizi è composto indicativamente da: Operatori Socio-Sanitari, Animatori, Responsabili Attività Assistenziali, Infermieri, Fisioterapista e Manutentore.
Di seguito si descrivono le prestazioni richieste, finalizzate a rispondere alle esigenze delle strutture gestite e a garantire continuità operativa, appropriate condizioni igieniche e un adeguato supporto alle attività assistenziali:

1. fornitura in regime di lavanolo di tutti i manufatti tessili costituenti la biancheria piana per la Casa Residenza Anziani, nuovi di fabbrica, comprensiva del ritiro dello sporco, del lavaggio, della disinfezione ove necessario, dell'asciugatura, della stiratura, della manutenzione, della piegatura, del confezionamento e della riconsegna del pulito;
2. fornitura in regime di lavanolo delle divise del personale sanitario e socio-sanitario e degli abiti da lavoro della Casa Residenza Anziani e del Centro Diurno, nuovi di fabbrica, comprensiva del servizio di ricondizionamento sanitizzante, manutenzione e riconsegna;
3. fornitura in regime di lavanolo di guanciali e federe, dei torcioni e dei ponci destinati alla distribuzione del vitto, comprensiva del relativo servizio di lavaggio e ricondizionamento;
4. servizio di lavaggio, asciugatura, stiratura, piegatura e piccoli rammendi della biancheria personale degli ospiti della Casa Residenza, con ritiro e riconsegna dei capi; si precisa che in caso di grandi strappi o scuciture molto evidenti, il capo va rinviato all' ASP, che valuterà il da farsi.
5. servizio di lavaggio, disinfezione ove necessario, asciugatura, stiratura e ricondizionamento dei materassi, delle tende, delle copertine in pile e degli altri eventuali effetti letterecci di proprietà della Stazione Appaltante;
6. esecuzione della disinfezione preventiva o contestuale al lavaggio di qualsiasi dispositivo tessile riutilizzabile classificato a "rischio infettivo", su espressa indicazione della Stazione Appaltante;
7. fornitura dei sacchi per la raccolta della biancheria sporca. I sacchi destinati alla biancheria ordinaria dovranno essere realizzati in polietilene a bassa densità conforme alla norma UNI 7642, con spessore non inferiore a 0,6 mm e chiusura mediante laccio autostatico. Per la biancheria infetta, o presunta tale, dovranno essere utilizzati un sacco interno idrosolubile e un secondo sacco esterno di colore rosso, con spessore non inferiore a 1 mm;
8. servizio di trasporto, ritiro della biancheria sporca e riconsegna del materiale pulito, nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni del presente Capitolato.

Il Servizio andrà svolto nel rispetto dei CAM D.M. del 09/12/2020 “Criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di lavaggio industriale e noleggio di tessili e materasseria” e dal D. M. 7/02/2023 “Criteri ambientali minimi per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili ed il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili”.
Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: https://gpp.mase.gov.it/CAM-vigenti.

DURATA

Considerata l’assenza di locali e attrezzature idonei alla gestione interna del servizio, la mancanza di personale specificamente dedicato e i vincoli di bilancio dell’Ente, che non consentono di sostenere gli investimenti necessari, anche in ragione dei tempi richiesti per un’eventuale organizzazione interna, si ritiene opportuno prevedere una durata contrattuale di tre anni, con possibilità di proroga per un ulteriore biennio, ai sensi dell’art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023.
Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto (art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023).
In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente qualora si

dovessero verificare le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

La Stazione appaltante ha elaborato una previsione dei fabbisogni effettuando una stima dell'importo complessivo per tutta la durata del contratto; l'importo posto a base di gara rappresenta l'importo massimo che potrà essere richiesto al soggetto affidatario nell' arco temporale di riferimento, ferme restando le eventuali modifiche contrattuali ammesse ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs 36/2023.
Detto importo ha carattere presuntivo e indica il limite massimo delle prestazioni erogabili, non è quindi in alcun modo impegnativo e vincolante per ASP, mentre il valore dei singoli contratti attuativi sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste.

QUADRO ECONOMICO

DESCRIZIONE SERVIZI		**CPV**
Servizi di lavanderia e di lavaggio a secco		98310000-9
A1 *prestazioni di servizio triennio*		€ 266.392,14
A2 *costi manodopera triennio (costo del personale)*		€ 114.168,06
A3 *costi per la sicurezza da DUVRI*		€ 200,00
A - TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI TRIENNIO		€ 380.760,20
B1	Importo proroga contrattuale biennale comprensiva della manodopera	€ 253.706,80
B2	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento riferito al triennio del contratto originario (importo comprensivo della manodopera)	€ 76.112,04
B3	Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento riferito al biennio del contratto originario (importo comprensivo della manodopera)	€ 50.741,36
B4	Proroga tecnica (importo comprensivo della manodopera)	€ 63.426,70
[A+B]	**VALORE STIMATO DELL'APPALTO**	**€ 824.747,10**
C	Incentivi stimati ex art. 45, nella percentuale complessiva del 1,80 % dell'importo posto a base di gara oltre IRAP	€ 14.845,45
	Contributo Anac	€ 410,00

L'importo a base di gara per il triennio contrattuale comprende i costi della manodopera, stimati dalla Stazione appaltante in complessivi € 114.168,06, sulla base degli elementi di seguito descritti.

In particolare, sulla base delle informazioni acquisite dall'attuale appaltatore e tenuto conto dei volumi e delle caratteristiche del servizio, l'organizzazione del personale attualmente impiegato nell'esecuzione dell'appalto risulta così articolata:

- n. 1 unità di personale amministrativo, con un impegno medio di circa 2,5 ore settimanali;
- n. 6 unità di personale operaio, ciascuna con un impegno medio di circa 5 ore settimanali.

La stima dei costi della manodopera è stata elaborata considerando le ore medie settimanali di impiego delle diverse figure professionali e i rispettivi costi orari di riferimento, al fine di determinare il costo complessivo del personale imputabile all'esecuzione del servizio per l'intera durata contrattuale di tre anni.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il seguente: CCNL Lavanderie Industriali.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I requisiti individuati e di seguito precisati sono finalizzati a garantire che gli operatori economici partecipanti dispongano di un'adeguata solidità economica e finanziaria, proporzionata alla natura e alla durata del servizio, nonché della capacità di assicurare la regolare e continuativa esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto di adeguati standard qualitativi, ambientali e igienico-sanitari.
Inoltre, considerata la natura dei servizi erogati da ASP Delia Repetto e la particolare attenzione che una struttura dedicata all'assistenza delle persone anziane deve riservare alla tutela della salute, dell'ambiente e alla sostenibilità delle proprie attività, si ritiene fondamentale che l'affidamento del servizio avvenga a favore di operatori in grado di garantire una gestione responsabile e sostenibile dei processi di lavaggio e trattamento della biancheria.
I concorrenti, pertanto, devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Per le Cooperative Sociali o consorzi di Cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale o all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per attività coerenti con quelle oggetto della presente gara.
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;
Per i soggetti non tenuti all'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura il concorrente dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Ente di appartenenza ovvero di documentazione equipollente a comprova.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello di indizione della procedura di gara non inferiore ad € 1.000.000,00.
La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:
- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di almeno n. 1 o più servizi analoghi (servizio di lavanolo e lavaggio) in strutture residenziali per anziani pubbliche e/o private o per Aziende Sanitarie, di importo minimo pari a € 824.747,10 nel decennio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) Avere piena disponibilità dello/degli stabilimenti di lavanderia per tutta la durata dell'appalto. Gli stabilimenti utilizzati per il servizio oggetto di gara devono essere dotati di settori di totale separazione fra le aree sporco e pulito, muniti di regolare agibilità, di autorizzazione allo scarico delle acque reflue e alle emissioni inquinanti in atmosfera, di certificato di prevenzione incendi, tutti in corso di validità;

La comprova di tale requisito è fornita mediante dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, da allegare su SATER nella documentazione amministrativa, nella quale dovranno essere riportati gli estremi dei vari certificati e la relativa data di scadenza;

c) Possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee ISO 9001:2015, e relativi aggiornamenti, per il servizio in oggetto, in corso di validità, ovvero di essere in possesso di un certificato equivalente alla suddetta certificazione di qualità aziendale;

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'inserimento in SATER, nella documentazione amministrativa, della relativa certificazione in corso di validità, nella forma di scansione dell'originale, corredata dall'attestazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal concorrente;

d) Rispetto dei seguenti Criteri Ambientali Minimi (CAM)
   - essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 14001:2015 o criteri analoghi;
   - essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN 14065:2016 - tessili trattati in lavanderia - in corso di validità, ovvero di essere in possesso di un certificato equivalente alla suddetta certificazione. La certificazione deve far riferimento allo stabilimento che effettuerà il servizio.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'inserimento in SATER, nella documentazione amministrativa, della relativa certificazione in corso di validità, nella forma di scansione dell'originale, corredata dall'attestazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal concorrente

La Direttrice
Sandra Dott.ssa Pivetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ID Sandra Pivetti
21/10/2026 14:49:16 UTC+0200